



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

Τμήμα Προμηθειών

Πρέβεζα : 2016-06-15

Αριθ. Πρωτ. : 14999

ΘΕΜΑ: «Προμήθεια για γραφική ύλη & χαρτί εκτύπωσης για το έτος 2016».

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ €11.737,59 με ΦΠΑ

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: Ίδιοι πόροι (τακτικά & ανταποδοτικά)

## Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας προκηρύσσει **επαναληπτικό** πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή**, σύμφωνα με :

- Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 12 του Ν. 2286/95.
- Τις διατάξεις των άρθρων 3 παρ. 10 και 23 παρ.4,5,6 του ΕΚΠΟΤΑ.
- Την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789 /12.11.2010 τεύχος Β).
- Τον προϋπολογισμό του Δήμου στον οποίο προβλέπεται πίστωση για την προμήθεια.
- Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.
- Του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ) και ιδιαίτερα το άρθρο 209.
- Την αριθ. 186/2016 απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: 6Ι48ΩΞΧ-Δ4Ξ) περί διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού.
- Την απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής αριθ. 337/2016 (ΑΔΑ: 6ΩΜΑΩΞΧ-29Φ) για έγκριση τεχνικών προδιαγραφών, καθορισμό των όρων διαγωνισμού και διάθεση πίστωσης.
- Την ΑΟΕ 396/2016 (ΑΔΑ: 76ΓΡΩΞΧ-ΙΑΧ ) με την οποία κατακυρώθηκε σε προμηθευτή η Β΄ ομάδα ειδών (αναλώσιμα εκτυπωτών) και ορίσθηκε η διενέργεια επαναληπτικού πρόχειρου διαγωνισμού για τις αδιάθετες ομάδες ειδών Α΄ & Γ΄.
- Την αριθ. 227/2016 απόφαση Δημάρχου (ΑΔΑ: 7ΨΑΩΞΧ-Λ7Ω) περί διενέργειας επαναληπτικού πρόχειρου διαγωνισμού,

για την προμήθεια γραφικής ύλης & χαρτιού εκτύπωσης για ένα έτος, προϋπολογισμού δαπάνης €11.737,59 (με ΦΠΑ 24%).

### Άρθρο 1<sup>ο</sup> : Χρόνος και τόπος διεξαγωγής διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Πρέβεζας στον 2<sup>ο</sup> όροφο του Δημαρχείου Πρέβεζας που βρίσκεται στην οδό Ελευθέρου Βενιζέλου αριθ. 2, Πρέβεζα.

**Ημερομηνία διεξαγωγής : 24 Ιουνίου 2016, ημέρα Παρασκευή, από ώρα 10:45 ως 11:00** (ώρα λήξης κατάθεσης προσφορών), ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διεξαγωγής διαγωνισμού (ΕΔΔ).

### Άρθρο 2<sup>ο</sup> : Αναθέτουσα Αρχή - Αντικείμενο διαγωνισμού.

— Αναθέτουσα Αρχή του διαγωνισμού είναι ο Δήμος Πρέβεζας.

— Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι η ανάδειξη μειοδότη για την προμήθεια υλικών που αναφέρονται σε δύο ομάδες:

ΟΜΑΔΑ ΕΙΔΩΝ	ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ	Φ.Π.Α.	ΔΑΠΑΝΗ ΟΜΑΔΑΣ
Α΄ Ομάδα : Γραφική ύλη.	€7.058,80	€1.694,11	€8.752,91
Γ΄ Ομάδα : Χαρτί εκτύπωσης.	€2.407,00	€577,68	€2.984,68
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>	<b>€9.465,80</b>	<b>€2.271,79</b>	<b>€11.737,59</b>

για τις ανάγκες του Δήμου Πρέβεζας, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για μία ή περισσότερων ομάδων των προς προμήθεια ειδών. Τα είδη των ομάδων αναγράφονται στη μελέτη της προμήθειας.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να υποβάλλουν προσφορά για μία ή περισσότερες, ή όλες τις ομάδες των προς προμή-

# 16PROC004595007 2016-06-15

θεια ειδών. Η προσφορά υποβάλλεται για ολόκληρη ομάδα ή ομάδες, ενώ προσφορά που αναφέρεται σε μέρος των ειδών ομάδας απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το απόλυτο δικαίωμα να επιλέξει μειοδότη, με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, η οποία δεν πρέπει σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει τον ενδεικτικό προϋπολογισμό της προμήθειας.

## Άρθρο 3<sup>ο</sup> : Προϋπολογισμός - Χρηματοδότηση

— Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη της δημοπρατούμενης προμήθειας ανέρχεται συνολικά (για τις δύο ομάδες ειδών) στο ποσό των €11.737,59 (με ΦΠΑ 24%) και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους του Δήμου, σε βάρος των κατωτέρω κωδικών αριθμών:

ΕΙΔΟΣ	CPV	ΚΑΕ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ
Ομάδα Α' Γραφική ύλη	30192700-8	02.10.6612.001	€2.894,11
		02.10.6612.002	€2.894,11
		02.10.6612.003	€2.894,11
Ομάδα Γ' Χαρτί εκτυπώσεων	30197642-8	02.10.6613.001	€2.247,21
		02.10.6613.002	€356,70
		02.10.6613.003	€356,70

του εγκεκριμένου προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2016.

Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν την προϋπολογισθείσα δαπάνη.

## Άρθρο 4<sup>ο</sup> : Δικαιούχοι συμμετοχής.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι κατασκευάζουν ή ασκούν εμπορία των προς προμήθεια ειδών. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι :

- α. Έλληνες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις προμηθευτών

## Άρθρο 5<sup>ο</sup> : Δικαιολογητικά συμμετοχής (επί ποινή αποκλεισμού).

Με ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα έγγραφα του παρόντος άρθρου κύρια ή συμπληρωματικά.

### Γενικοί όροι

1. Τα δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά μ' αυτό.
2. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα απαιτούμενα πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις, πρέπει να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφου.
3. Οι Υπεύθυνες δηλώσεις υποβάλλονται σε πρωτότυπο. Θα πρέπει να φέρουν ως ημερομηνία την ημέρα διεξαγωγής του διαγωνισμού και να είναι θεωρημένες για το γνήσιο της υπογραφής επίσης την ημέρα του διαγωνισμού. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής της προσφοράς ή κατάθεσής της στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου, οι υπεύθυνες δηλώσεις θα φέρουν ως ημερομηνία και θα έχουν θεωρηθεί για το γνήσιο της υπογραφής την ημέρα αποστολής τους (σφραγίδα ταχυδρομείου) ή την ημερομηνία κατάθεσής τους στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου. Το πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας κατατίθεται σε πρωτότυπο ή σε νόμιμα αντίγραφα, σύμφωνα με την αριθ. ΠΟΛ.1274/13 (ΦΕΚ 3398 Β' 731.12.2013) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε με την ΠΟΛ 1065/26.02.2014 (ΦΕΚ 642 Β' 714.03.2014) απόφαση, καθώς και τις αριθ. 2837/0030/11.11.2003 (ΦΕΚ 1685 Β') και 1022576/28.2.2005 (ΦΕΚ 317 Β') αποφάσεις του υπουργού Οικονομικών.

Τα λοιπά δικαιολογητικά μπορούν να υποβάλλονται:

- ◆ πρωτότυπα,
- ◆ επικυρωμένα αντίγραφα,

# 16PROC004595007 2016-06-15

♦ όπως ορίζουν οι διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 - ΦΕΚ 74 Α' (με το οποίο καταργήθηκαν οι παρ. 3 και 4 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 και αντικαταστάθηκε η παρ. 2 αυτού), δηλαδή:

-Δημόσια έγγραφα: ως ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων που εκδόθηκαν από τις δημόσιες υπηρεσίες και τους φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση ή των ακριβών αντιγράφων τους.

-Ιδιωτικά έγγραφα: ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, καθώς και ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς που υπάγονται στη συγκεκριμένη ρύθμιση.

-Έγγραφα αλλοδαπών αρχών: ως ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα των εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Επισημαίνεται ότι:

- Τα μη ευκρινή και δυσανάγνωστα φωτοαντίγραφα δεν θα γίνονται αποδεκτά (π.χ. μη ευανάγνωστη σφραγίδα, υπογραφή, Αρχή έκδοσης, ονοματεπώνυμο υπογράφοντα, ημερομηνία εγγράφου κλπ).
- Η υποβολή πλαστών ή παραποιημένων φωτοαντιγράφων επισύρει διοικητικές και ποινικές κυρώσεις.
- Αντίγραφα επικυρωμένα από δικηγόρους κατά τις διατάξεις του άρθρου 52 του Κώδικα των Δικηγόρων πρέπει να φέρουν το ειδικό ένσημο που προβλέπει η ισχύουσα νομοθεσία.
- Τα δικαιολογητικά του διαγωνισμού που είναι γραμμένα σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία παραλαβής των προσφορών. Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών που προηγούνται της ημερομηνίας παραλαβής των προσφορών.
- Τα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού δεν επικυρώνουν φωτοαντίγραφα των δικαιολογητικών των διαγωνιζόμενων κατά ή μετά τον διαγωνισμό. Όλα τα δικαιολογητικά πρέπει να περιέχονται στον φάκελο των δικαιολογητικών και να έχουν προσκομισθεί όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία και στην παρούσα διακήρυξη κατά την υποβολή του φακέλου. Τα δικαιολογητικά παραμένουν στον φάκελο και δεν νοείται επίδειξη ή απόσυρσή τους από τους διαγωνιζόμενους.
- Η επίδοση της προσφοράς του διαγωνιζόμενου αποδεικνύει ότι αυτός έλαβε υπόψη κατά τη σύνταξη της προσφοράς του τις γενικές συνθήκες προμήθειας.

## Δικαιολογητικά συμμετοχής

### A) Έλληνες πολίτες

**A1. Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής στο διαγωνισμό, ποσοστού 2% της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ, για την ομάδα (ή τις ομάδες) ειδών που θα υποβληθεί προσφορά (δείτε το άρθρο 15 του παρόντος).

**A2. Πιστοποιητικό** οικείου επιμελητηρίου ή άλλης αναγνωρισμένης επαγγελματικής οργάνωσης, στο οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και να βεβαιώνεται ότι ο αναφερόμενος στο πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού για το τρέχον έτος.

**A3. Πιστοποιητικό** που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις **εισφορές κοινωνικής ασφάλισης** (κύριας και επικουρικής) των ιδίων ως και των εργαζόμενων τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**A4. Πιστοποιητικό φορολογικής ενημερότητας**, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού δεν έχουν φορολογικές εκκρεμότητες.

**A5. Υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου, στην οποία θα αναφέρει τους ασφαλιστικούς φορείς προς τους οποίους υποχρεούται να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.

**A6. Υπεύθυνη δήλωση** του νόμιμου εκπροσώπου στην οποία θα δηλώνεται ότι :

α) Έλαβε γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

β) Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

γ) Δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

δ) Δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

# 16PROC004595007 2016-06-15

ε) Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

στ) Δεν έχει υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

ζ) Ότι η επιχείρηση υπήρξε συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών υποχρεώσεων, όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα.

η) Ότι η επιχείρηση δεν έχει υποπέσει στο παράπτωμα ψευδούς δήλωσης ή και ανακριβών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που ζητούνται από το Δήμο.

θ) Ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρόμοιου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οποιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

ι) Δεν συντρέχει καμία από τις περιπτώσεις όπως αυτές αναφέρονται αναλυτικά στο άρθρο 45 της οδηγίας 2004/18/EK και στο άρθρο 6 της παρούσας διακήρυξης.

κ) Ότι τα προσφερόμενα είδη είναι άριστης ποιότητας σύμφωνα με τους όρους και τις σχετικές προδιαγραφές της μελέτης, φέρουν σήμανση CE και είναι εγκεκριμένα για χρήση στην Ελλάδα.

## **B) Αλλοδαποί**

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά της περίπτωσης (Α'), με δυνατότητα υποβολής ισοδύναμων δικαιολογητικών της αλλοδαπής.

## **Γ) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:**

**Γ1.** Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά της περίπτωσης (Α') ή ισοδύναμων δικαιολογητικών της αλλοδαπής. Οι υπεύθυνες δηλώσεις (περίπτωση Α' 5 & Α' 6) υποβάλλονται στο όνομα του νόμιμου εκπροσώπου.

**Γ2.** Συστατική πράξη, καθώς και την τελευταία τροποποίηση στην οποία θα αναφέρονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι (για κάθε μορφή εταιρείας).

**Γ3.** Οι Α.Ε. πρέπει να προσκομίσουν και πρακτικό Δ.Σ. στο οποίο θα αναφέρεται πως εγκρίνεται η συμμετοχή της εταιρείας στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και θα εκχωρείται το δικαίωμα εκπροσώπησης στο παριστάμενο στο διαγωνισμό άτομο (στην περίπτωση που δεν προσέλθει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας).

**Γ4.** Για κάθε μορφής εταιρεία, εφόσον στο διαγωνισμό δεν προσέλθει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο, με το οποίο θα εκχωρείται το δικαίωμα εκπροσώπησης στο παριστάμενο στο διαγωνισμό άτομο.

## **Δ) Συνεταιρισμοί:**

**Δ1.** Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά της περίπτωσης (Α'). Οι υπεύθυνες δηλώσεις (περίπτωση Α' 5 & Α' 6) υποβάλλονται στο όνομα του νόμιμου εκπροσώπου.

**Δ2.** Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

**Δ3.** Εφόσον στο διαγωνισμό δεν προσέλθει ο νόμιμος εκπρόσωπος του Συνεταιρισμού απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση ή πληρεξούσιο, με το οποίο θα εκχωρείται το δικαίωμα εκπροσώπησης στο παριστάμενο στο διαγωνισμό άτομο.

## **Ε) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:**

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς, δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

α) Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

β) Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμη-

# 16PROC004595007 2016-06-15

θευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**E1. Εγγυητική επιστολή** συμμετοχής στο διαγωνισμό, ποσοστού 2% της ενδεικτικά προϋπολογισθείσας δαπάνης ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ, για την ομάδα (ή τις ομάδες) ειδών που θα υποβληθεί προσφορά (δείτε το άρθρο 15 του παρόντος).

**E2. Πιστοποιητικό** οικείου επιμελητηρίου ή άλλης αναγνωρισμένης επαγγελματικής οργάνωσης, στο οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο και να βεβαιώνεται ότι η επιχείρηση που αναφέρεται στο πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού για το τρέχον έτος.

**E3.** Όλα τα δικαιολογητικά της περίπτωσης Α' 3, 4, 5, & 6, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

## Άρθρο 6° : Γλώσσα.

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή των προμηθευτών σ' αυτούς, με ποινή αποκλεισμού συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Τα τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια μπορούν να προσκομιστούν και στην αγγλική γλώσσα. Τα υπόλοιπα ξενόγλωσσα έγγραφα, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κτλ «υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (σύμφωνα με το κεφάλαιο Α άρθρο 1 του Ν. 4250/2014(ΦΕΚ 74/α' /26-3-2014)» με ποινή αποκλεισμού.

## Άρθρο 7° : Χρόνος, τόπος & τρόπος υποβολής προσφορών.

- Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές εμπρόθεσμα. Δεν επιτρέπεται υποβολή προσφοράς για μέρος των ειδών κάθε ομάδας, αλλά για ακέραια την ομάδα. Προσφορά υποβάλλεται για όλες ή οποιαδήποτε ομάδα ειδών.
- Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί τον διαγωνισμό ως την ορισθείσα ώρα λήξης κατάθεσης προσφορών
- Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
- Προσφορές που περιέρχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο εμπρόθεσμα.
- Στον φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
  - Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
  - Ο αριθμός της διακήρυξης.
  - Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
  - Η ομάδα ή οι ομάδες για τις οποίες καταθέτει προσφορά.
  - Πλήρη στοιχεία του αποστολέα.
- Κατά την αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο όργανο ακόμη κι αν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης.

Με ποινή αποκλεισμού οι οικονομικές προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο παρόν άρθρο. Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δε γίνονται αποδεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής: Όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής. Όλα τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" στην ελληνική γλώσσα επί ποινή αποκλεισμού. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στο κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

# 16PROC004595007 2016-06-15

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις κλπ. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση, τη μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

## Άρθρο 8° : Χρόνος ισχύος προσφορών.

1. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές για τρεις (3) μήνες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού (και τυχόν επιπλέον χρόνο που αποδέχθηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους).
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού, με την επιφύλαξη των διατάξεων των άρθρων 20 παρ.5 και 23 παρ.2 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών των Ο.Τ.Α.

## Άρθρο 9° : Αντιπροσφορές.

Στους διαγωνισμούς δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

## Άρθρο 10° : Ενστάσεις.

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως σύμφωνα με το άρθρο 15 της Υ.Α.11389/1993 (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α).

## Άρθρο 11° : Τιμή προσφοράς.

Η προσφερόμενη τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ ανά μονάδα μέτρησης. Στην τιμή περιλαμβάνονται η αξία, κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, (εκτός από το Φ.Π.Α. που βαρύνει το Δήμο) για παράδοση στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη διακήρυξη.

Προσφορά που δίνει τιμή σε συναλλάγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι και την οριστική παραλαβή της προμήθειας.

## Άρθρο 12° : Αποσφράγιση προσφορών (ΕΚΠΟΤΑ άρθρ. 19).

1) Η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού (ΕΔΔ) ως αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την σχετική διακήρυξη ή πρόσκληση. Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω όργανο μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.

2) Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία: αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην Υπηρεσία προκειμένου να αποσφραγισθεί αφού ολοκληρωθεί η αξιολόγηση τεχνικών προσφορών. Η ημερομηνία αποσφράγισης οικονομικών προσφορών θα καθοριστεί στην ανακοίνωση που θα κοινοποιηθεί.

## Άρθρο 13° : Αξιολόγηση προσφορών.

1) Το κριτήριο για την κατακύρωση της προμήθειας για την τελική επιλογή του προμηθευτή είναι η **χαμηλότερη τιμή**, πάντα υπό την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών που ζητούνται από την διακήρυξη και αναφέρονται στο τεύχος τεχνικών προδιαγραφών της παρούσας μελέτης.

2) Σύμφωνα με το τεύχος τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης οι διαγωνιζόμενοι θα προσκομίσουν δείγματα των προσφερόμενων ειδών ως εξής : α) Γραφική ύλη : από ένα τεμάχιο κάθε προσφερόμενου είδος, β) Χαρτί εκτυπω-

# 16PROC004595007 2016-06-15

τικό : δύο δεσμίδες των 500 φύλλων. Τα προσκομιζόμενα δείγματα αποσκοπούν στη διαμόρφωση ορθότερης κρίσης ως προς την ποιότητα και τα τεχνικά χαρακτηριστικά των υλικών.

3) Είδη που παρουσιάζουν αποκλίσεις ή υστέρηση σε σχέση με τις τεχνικές προδιαγραφές, απορρίπτονται. Επίσης απορρίπτονται προσφορές με ασαφή ή ελλιπή τεχνική προσφορά.

## Άρθρο 14° : Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού.

1. Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 21 του ΕΚΠΟΤΑ:

1α) Έγκριση του Πρακτικού του διενεργηθέντα διαγωνισμού.

1β) Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

1γ) Χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη Υπηρεσία για να προβεί στην πραγματοποίηση της προμήθειας όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας, σύμφωνα με την περίπτωση α της παραγράφου αυτής.

2. Στην περίπτωση που το αυτό, όπως στην παραπάνω παράγραφο γνωμοδοτικό όργανο γνωμοδοτεί για:

2α) τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση προμήθειας του υλικού, για ολόκληρη την ποσότητα ή μέρος αυτής.

2β) τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων εγγραφών προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.

2γ) την τελική ματαίωση της προμήθειας,

τότε τη σχετική απόφαση λαμβάνουν οι αναφερόμενες στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου αρχές κατά περίπτωση.

3. Ο Δήμαρχος ύστερα από την παραπάνω εγκριτική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με απόφασή του αναθέτει στον προμηθευτή την προμήθεια ολόκληρης της ποσότητας ειδών..

## Άρθρο 15° : Εγγυήσεις.

1) Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό δύο τοις εκατό (2%) επί του προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α. σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Για την ομάδα Α'	Για την ομάδα Γ'	Για όλες τις ομάδες
7.058,80 X 2% = €142	2.407 X 2% = €49	9.465,80 X 2% = €190,00

2) Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

2α) Ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση υποχρεούται να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε τοις εκατό (5%) της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς το Φ.Π.Α.

2β) Η εγγύηση καλής εκτέλεσης κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης και η διάρκεια της είναι ίση με τη διάρκεια της σύμβασης.

## Άρθρο 16° : Σύμβαση

1. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο η σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. (βάσει του εδ. β της παρ. 4 του αρ. 25 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

2. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της, άσχετα εάν ο Δήμος θα προμηθευτεί εφάπαξ ή τμηματικά όλη την ποσότητα. Η σύμβαση μπορεί να παραταθεί για διάστημα έως 6 μηνών αν υπάρχει αδιάθετο ποσό από την σύμβαση ή δεν έχουν εξαντηληθεί οι ποσότητες, με τους ίδιους όρους και τιμές της αρχικής σύμβασης. Η παράταση λύεται αυτόματα με την έγκριση της κατακυρωτικής απόφασης του επόμενου διαγωνισμού.

## Άρθρο 17° : Τόπος & χρόνος παράδοσης των ειδών

1. Η παράδοση θα γίνεται τμηματικά καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, επειδή δεν υπάρχει δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλης ποσότητας των ανωτέρω υλικών.

# 16PROC004595007 2016-06-15

2. Με την παραλαβή της εντολής —που αποστέλλεται μόνο μέσω e-mail ή φαξ,— ο προμηθευτής, εντός πέντε εργάσιμων ημερών οφείλει να παραδώσει τα υλικά με το παραστατικό δαπάνης (τιμολόγιο) στο υποδειχθέν Δημοτικό Κατάστημα, ενώπιον της επιτροπής παραλαβής.
3. Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να προβεί στην προμήθεια του συνόλου των αναγραφόμενων επί του προϋπολογισμού ποσοτήτων. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί στο σύνολο της ποσότητας που θα του ζητηθεί.

## **Άρθρο 18° : Χρόνος παραλαβής ειδών.**

1. Η παραλαβή των ειδών θα γίνει ανά Δημοτική Ενότητα από τις οικείες Επιτροπές παραλαβής προμηθειών, όπως αυτές συγκροτήθηκαν με την αριθ. 7/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Η παραλαβή των υλικών και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται εντός πέντε (5) ημερών από την παράδοση, από την επιτροπή παραλαβής η οποία συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής υλικών.
3. Αν το υλικό κρίνεται απορριπτό, ο προμηθευτής υποχρεούται να το αντικαταστήσει με όλα τα έξοδα να βρύνουν τον ίδιο σύμφωνα με τα ισχύοντα, αλλιώς υπόκειται στις προβλεπόμενες σχετικές κυρώσεις.

## **Άρθρο 19° : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.**

1. Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.
2. Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη, μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.

## **Άρθρο 20° : Πληρωμή προμηθευτή.**

1. Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται σταδιακά, κατά τη διάρκεια του έτους, μετά την θεώρηση του αντίστοιχου χρηματικού εντάλματος από το Ελεγκτικό Συνέδριο και σε εξήντα ημέρες από την ημερομηνία έκδοσης των τιμολογίων και συνοδευόμενο από τα νόμιμα παραστατικά σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 του ΕΚΠΟ-ΤΑ.
2. Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει το Δήμο. «Επίσης παρακρατείται 0,10% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 του Ν.4146/2013).»
3. «Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (παρ. 3, αρ. 4, Ν. 3548/2007 όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 46 του Ν. 380ι/2009)».

## **Άρθρο 21° : Δημοσιότητα**

1. Οι ενδιαφερόμενοι για περισσότερες πληροφορίες όσον αφορά τη διακήρυξη, μπορούν να απευθύνονται στον Δήμο Πρέβεζας, Τμήμα Προμηθειών, τηλέφωνα 2682360689 (Φωτόπουλος), 2682360683 (Σταματέλος), FAX 2682360692.
2. Η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στη Διαύγεια, στο ΚΗΜΔΣ, στην ιστοσελίδα του Δήμου, θα τοιχοκολληθεί στα Δημοτικό Κατάστημα στην έδρα του Δήμου, θα δημοσιευτεί στην ημερήσια Νομαρχιακή εφημερίδα «ΒΗΜΑ ΤΗΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ» και θα αποσταλεί στο Εμπορικό Επιμελητήριο Πρέβεζας προς ενημέρωση των μελών του.
3. Η δαπάνη δημοσίευσης βαρύνει τον ανάδοχο.

Το τεύχος δημοπράτησης (τεχνική έκθεση, τεχνικές προδιαγραφές, ειδική συγγραφή υποχρεώσεων, προϋπολογισμός, έντυπα οικονομικής προσφοράς) αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της διακήρυξης.

Ο Δήμαρχος



16PROC004595007 2016-06-15

Χρήστος Μπαΐλης